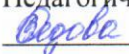


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 157» городского округа Самара

Россия, 443114, г.Самара, ул.Георгия Димитрова, 50
тел.: (846) 956-04-42 факс: (846) 956-04-42, 959-38-33 e-mail: samarashkola157@mail.ru

ПРИНЯТО:
Решением
Педагогического совета школы
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Секретарь
Педагогического совета
 С. В. Седова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ Школа 157
г. о. Самара



Е. А. Мордвинова
Приказ № 401-од от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах оборота, хранения и учета прекурсоров
наркотических средств и психотропных веществ

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 8.01.1998 г. № 3-ФЗ (ред. От 26.07.2019) «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изменениями и дополнениями);

– постановления Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 г. № 644 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» (с изменениями и дополнениями);

– постановления Правительства Российской Федерации от 03.06.2010 г. № 398 «О внесении изменений в перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– постановления Правительства Российской Федерации от 18.08.2010 г. № 640 «Об утверждении правил производства, приработки, хранения, реализации, приобретения, использования, перевозки и уничтожения прекурсоров наркотических средств и психотропных»;

– постановления Правительства РФ от 09.06.2010 г. № 419 «О представлении сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с их оборотом» (вместе с «Правилами предоставления отчетов о деятельности, связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ», «Правилами ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических и психотропных веществ»);

– постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 г. № 681 (ред. От 13.03.2020) «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.06.2020).

1.2. Данное Положение определяет порядок оборота, хранения и учета прекурсоров наркотических средств психотропных веществ; порядок ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Самара «Школа № 157» (далее - Школа) и способствует созданию условий по соблюдению нормативных требований в сфере законодательства РФ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- прекурсоры наркотических и психотропных веществ (далее - прекурсоры) - вещества, часто используемые при производстве, изготовлении, переработке наркотических средств и психотропных веществ, включенных в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Конвенцией Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ 1988 года;
- список IV - список прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен, и в отношении которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными

договорами Российской Федерации.

1.4. Приказом директора Школы назначается должностное лицо, отвечающее за приобретение и обращение в лицензированные организации по продлению срока годности прекурсоров (в случае необходимости), приемку и передачу прекурсоров ответственному должностному лицу, отвечающее за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров.

1.5. Приказом директора ежегодно утверждается комиссия по проведению инвентаризации расхода и хранения прекурсоров, наркотических средств и психотропных веществ в МБОУ Школа № 157 г.о. Самара.

1.6. Приказом директора Школы назначается должностное лицо, отвечающее за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров.

2. Должностные обязанности лица, отвечающего за приобретение и обращение в лицензированные организации по продлению срока годности прекурсоров (в случае необходимости), приемку и передачу прекурсоров ответственному должностному лицу за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров

2.1. Производить приобретение прекурсоров согласно потребности в прекурсорах, выявленной комиссией по инвентаризации прекурсоров, в малых количествах у лицензированных организаций с актуальным сроком годности.

2.2. Передавать по акту внутренней передачи прекурсоры ответственному должностному лицу за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров.

2.3. Участвовать в инвентаризации прекурсоров ежемесячно.

2.4. Производить утилизацию в составе инвентаризационной комиссии прекурсоров или обращаться в лицензированные организации по продлению срока годности прекурсоров (в случае необходимости).

3. Должностные обязанности комиссии по проведению инвентаризации расхода и хранения прекурсоров, наркотических средств и психотропных веществ

3.1. Производить ежемесячно инвентаризацию прекурсоров, наркотических средств и психотропных веществ с занесением записи в журнал и составлением акта инвентаризации и химических веществ, находящихся в Школе;

3.2. Выявлять потребность в приобретении прекурсоров, наркотических средств и психотропных веществ и предоставлять информацию ответственному лицу за приобретение прекурсоров;

3.3. Производить утилизацию наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и химических веществ, выявленных в процессе инвентаризации, похожих по цвету и запаху на другие прекурсоры (перманганат калия, ацетон, красный фосфор и др.), а также иные химические реактивы без названия или непонятного химического состава с составлением акта утилизации.

4. Должностные обязанности лица, отвечающего за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров

- 4.1. Участвовать в проведении инвентаризации прекурсоров и химических веществ, находящихся в Школе;
- 4.2. Определять имеющееся количество соляной и серной кислот, относящихся к прекурсорам и используемым в образовательном процессе на уроках химии;
- 4.3. Заполнять журналы регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в соответствии Правилами ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- 4.4. Производить утилизацию/нейтрализацию любых других химических веществ, выявленных в процессе инвентаризации, похожих по цвету и запаху на другие прекурсоры (перманганат калия, ацетон, красный фосфор и др.), а также иные химические реактивы без названия или непонятного химического состава;
- 4.5. Обеспечить надежное хранение данных веществ в опечатанных металлических боксах с инертным поглотителем (согласно Правилам хранения химических веществ II класса опасности) расположенных в закрытых сейфах или шкафах доступ к которым ограничен определенным кругом должностных лиц;
- 4.6. Обеспечивать надежный учет и контроль за использованием прекурсоров исключительно в образовательных целях, при условии гарантирующих охрану жизни и здоровья, обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- 4.7. Хранить растворы для проведения лабораторных и практических работ в склянках с указанием концентрации на этикетках под вытяжным шкафом (согласно Правилам хранения химических веществ);
- 4.8. Измерять остатки при проведении инвентаризации прекурсоров и химических веществ, находящихся в Школе, с оформлением акта измерения остатков с занесением записи в журнал;
- 4.9. Ответственному за хранение и учет прекурсоров передавать на хранение журнал и ключи от сейфа на момент отпуска ответственного за учет и хранение прекурсоров директору или ответственному лицу, назначенному приказом директора.

5. Ответственность должностного лица, отвечающего за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров

- 5.1. При нарушении правил хранения прекурсоров должностное лицо привлекается к дисциплинарной ответственности.

6. Порядок оборота, хранения и учета прекурсоров

Любые операции, при которых изменяется количество прекурсоров, подлежат занесению в специальный журнал регистрации операций (далее - журнал)

- 6.1. Прекурсоры, используемые в лабораторных целях (в количестве до 10 кг),

должны храниться в закрытых, опечатанных и опломбированных сейфах или металлических шкафах.

6.2. На внутренней стороне дверки сейфа должен находиться перечень прекурсоров, хранящихся в данном сейфе. Сейфы (металлические шкафы) после окончания рабочего дня опечатываются или пломбируются. Ключи от них, печать, пломбир должны находиться у материально ответственного лица (учителя), уполномоченного на это приказом по школе.

6.3. Доступ в комнаты (помещения), где хранятся запасы прекурсоров, разрешается лицам, непосредственно работающим с ними.

6.4. Выдача прекурсоров для текущей работы должна производиться только материально ответственным лицом.

6.5. Любые операции, при которых изменяется количество прекурсоров, подлежат занесению в специальный журнал регистрации операций (далее - журнал) по форме (*Приложение 1*).

6.6. Регистрация операций ведется по каждому наименованию прекурсора на отдельном развернутом листе журнала или в отдельном журнале.

6.7. Журнал должен быть сброшюрован, пронумерован, заверен подписью директора и скреплен печатью школы.

6.8. Директор назначает лицо, ответственных за ведение и хранение журнала - учителя химии.

6.9. Записи в журнале производятся лицом, ответственным за его ведение и хранение, шариковой ручкой (чернилами) в хронологическом порядке непосредственно после каждой операции (по каждому наименованию прекурсора) на основании документов, подтверждающих совершение операции. Документы, подтверждающие совершение операции, или их копии, заверенные в установленном порядке, подшиваются в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом. В случае реализации юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю прекурсоров, внесенных в таблицу I списка IV перечня (*Приложение 2*), (в ред. Постановления Правительства РФ от 08.12.2011 N 1023) копия их лицензии на осуществление деятельности, связанной с оборотом прекурсоров, внесенных в таблицу I списка IV перечня, подшивается в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом. В случае реализации физическому лицу прекурсоров, внесенных в таблицу II списка IV перечня, копия документа, удостоверяющего его личность, подшивается в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом.

6.10. Положение пункта 4.9 не распространяется на случаи регистрации операций по отпуску, реализации, приобретению или использованию диэтилового эфира (этилового эфира, серного эфира) в концентрации 45 процентов или более или перманганата калия в концентрации 45 процентов или более массой, не превышающей 10 килограммов, ацетона (2-пропанон) в концентрации 60 процентов или более, метилэтилкетона (2-бутанон) в концентрации 80 процентов или более, толуола в концентрации 70 процентов или более, серной кислоты в концентрации 45 процентов или более, соляной кислоты в концентрации 15 процентов или более или уксусной кислоты в концентрации 80 процентов или более массой, не превышающей 100 килограммов, а также смесей, содержащих только указанные вещества, и на случаи регистрации операций по использованию метилакрилата в концентрации 15 процентов или более или метилметакрилата в концентрации 15 процентов или более массой, не превышающей 100

килограммов. При этом запись в журнале о суммарном количестве отпущенных, реализованных, приобретенных или использованных указанных веществ производится ежемесячно и документального подтверждения совершения каждой операции не требуется.

6.11. В журнале указываются как наименования прекурсоров в соответствии со списками I и IV перечня, так и иные их наименования, под которыми они получены Школой.

6.12. Нумерация записей в журнале по каждому наименованию прекурсора осуществляется в пределах календарного года в порядке возрастания номеров. Не использованные в текущем календарном году страницы журналов прочеркиваются и не используются в следующем календарном году.

6.13. Запись в журнале каждой проведенной операции заверяется подписью лица, ответственного за их ведение и хранение, с указанием фамилии и инициалов.

6.14. Исправления в журналах заверяются подписью лица, ответственного за их ведение и хранение. Подчистки и незаверенные исправления в журналах не допускаются.

6.15. Журнал хранится в металлическом шкафу (сейфе), ключи от которого находятся у лица, ответственного за ведение и хранение журнала.

6.16. Заполненный журнал вместе с документами, подтверждающими осуществление операций, хранятся Школой в течение 10 лет после внесения в них последней записи. По истечении указанного срока журнал подлежит уничтожению по акту, утверждаемому директором.

6.17. При реорганизации Школы журнал и документы, подтверждающие осуществление операций, передаются на хранение правопреемнику.

6.18. В случае ликвидации Школы журнал и документы, подтверждающие осуществление операций, передаются на хранение в муниципальный архив по месту нахождения юридического лица в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации до истечения срока их временного хранения, установленного пунктом 4.14 настоящего Положения, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

Приложение 2

Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2010 г.
№ 398 Вступает в силу 22 июля 2010 г.
в ред. Постановления Правительства РФ от 08.12.2011 N 1023

**Список прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении
которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными
договорами Российской Федерации (список IV)**

Таблица I

Наименование	Концентрация
Ангидрид уксусной кислоты	10 процентов или более
N-метилэфедрин	10 процентов или более
Норпсевдоэфедрин, исключая d-норпсевдоэфедрин (кэтин)	10 процентов или более
Псевдоэфедрин	10 процентов или более
Фенилпропаноламин (норэфедрин)	10 процентов или более
Эргометрин (ергоновин)	10 процентов или более
Эрготамин	10 процентов или более
Эфедрин	10 процентов или более

*прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых устанавливаются особые меры контроля **

* Включая соли перечисленных веществ, если существование таких солей возможно.

Таблица II

Наименование	Концентрация
Аллилбензол	15 процентов или более
Антраниловая кислота	15 процентов или более
N-ацетилантраниловая кислота	15 процентов или более
Бензальдегид	15 процентов или более
1 -бензил-3-метил-4-пиперидинон	15 процентов или более
Бромистый этил	15 процентов или более
1 -бром-2-фенилэтан	15 процентов или более

Бутиролактон и его изомеры	15 процентов или более
1,4-бутандиол	15 процентов или более
1-гидрокси-1-метил-2-фенилэтоксисульфат	15 процентов или более
1-диметиламино-2-пропанол	15 процентов или более
1-диметиламино-2-хлорпропан	15 процентов или более
2,5-диметоксibenзальдегид	15 процентов или более
Изоафрол	15 процентов или более
Метилакрилат	15 процентов или более
Метилметакрилат	15 процентов или более
3-метил-1-фенетил-4-пиперидинон	15 процентов или более
3,4-метилendioксифенил-2-пропанон	15 процентов или более
N-(3-метил-4-пиперидинил) анилин	15 процентов или более
M-(3-метил-4-пиперидинил) пропионанилид	15 процентов или более
Пиперидин	15 процентов или более
Пиперональ	15 процентов или более
Сафрол, в том числе в виде сассафрасового масла	15 процентов или более
4-метоксibenзилметилкетон	15 процентов или более
1-фенил-2-нитропропен	15 процентов или более
Фенилуксусная кислота	15 процентов или более
Фенэтиламин	15 процентов или более
1-(2-фенилэтил)-4-анилинопиперидин	15 процентов или более
2-(1-фенилэтил)-3-метоксикарбонил-4-пиперидон	15 процентов или более
1-хлор-2-фенилэтан	15 процентов или более
Циклогексиламин	15 процентов или более

*прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых устанавливаются общие меры контроля**

* Включая соли перечисленных веществ, если существование таких солей возможно.

Таблица III

Наименование	Концентрация
Ацетилхлорид	40 процентов или более
Ацетон (2-пропанон)	60 процентов или более
Ацетонитрил	15 процентов или более
Бензилхлорид	40 процентов или более
Бензиламин	40 процентов или более
Диэтиловый эфир (этиловый эфир, серный эфир)	45 процентов или более
Метиламин	40 процентов или более
Метилэтилкетон (2-бутанон)	80 процентов или более
Нитрометан	40 процентов или более
Нитроэтан	40 процентов или более
Перманганат калия	45 процентов или более
Серная кислота	45 процентов или более
Соляная кислота	15 процентов или более
Т етрагидрофуран	45 процентов или более
Тионилхлорид	40 процентов или более
Толуол	70 процентов или более
Уксусная кислота	80 процентов или более

*прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых допускается исключение некоторых мер контроля**

* Включая соли перечисленных в таблице веществ, если существование таких солей возможно, исключая соли серной, соляной и уксусной кислот.