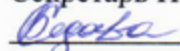


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 157» городского округа Самара

Россия, 443114, г.Самара, ул.Георгия Димитрова, 50
тел.: (846) 956-04-42 факс: (846) 956-04-42, 959-38-33 e-mail:
samarashkola157@mail.ru


решением Педсовета МБОУ
Школа 157 г. О. Самара

Протокол № 11 от 28.06. 2021 г.

Секретарь Педсовета
 С. В. Седова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

МБОУ Школа 157 г. о. Самара

 Е. А. Мордвинова
Приказ № 499-од от 06.08.2021г.



Положение
о Педагогическом совете муниципального
бюджетного образовательного учреждения
«Школа № 157» городского округа Самара

Самара, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет МБОУ Школы № 157 г.о. Самара (далее Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», типового положения об общеобразовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава Школы и настоящего Положения.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор общеобразовательного учреждения (в должности председателя), его заместители, учителя, воспитатели ГПД, библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог.

1.3. В заседаниях Педагогического совета участвуют педагогические работники общеобразовательного учреждения, не занятые в это время работой обучающихся.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников общеобразовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета Школы

Основными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование (повышение качества) образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей теме программы развития Школы, по темам экспериментальных площадок;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением.

3. Функции Педагогического совета Школы

3.1 Принимает участие в разработке предложений в программу развития Школы.

3.2 Обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.3 Обсуждает и утверждает планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.

3.4 Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверках соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы, касающиеся педагогической деятельности учреждения.

3.5 Рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий.

3.6 Принимает решения:

- определяет стратегию образовательного процесса;
- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном

переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы..

4. Права и ответственность Педагогического совета Школы

4.1 Педагогический совет имеет право:

4.1.1 Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

4.1.2 Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.1.3 Принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.1.4 Приглашать на заседания Педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2 Педагогический совет ответственен:

4.2.1 За выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.

4.2.2 За соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства.

4.2.3 Обсуждение и принятие образовательных программ, имеющих экспертное заключение. в т.ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

4.2.4 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета Школы

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы на учебный год.

5.3. Педагогический совет Школы созывается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год.

5.4. Решение Педагогического совета Школы считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее $2/3$ педагогических работников Школы и если за него проголосовало более $2/3$ присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация Педагогического совета Школы

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на