

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 157» городского округа Самара

Россия, 443114, г.Самара, ул.Георгия Димитрова, 50
тел.: (846) 956-04-42 факс: (846) 956-04-42, 959-38-33 e-mail: samarashkola157@mail.ru



И.А. Мордвинова
Приказ № 162-од от 05.03.2021 г.

«Дорожная карта» внедрения многофункционального наставничества
в МБОУ Школе № 157 г.о.Самара на 2021 – 2024 учебный год

Дорожная карта разработана на основании ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 01.2021 года № 54-р «О региональной программе многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях Самарской области».

Дорожная карта направлена на решение проблем повышения уровня профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ Школы № 157 г.Самара, обеспечение качества их работы, ориентированной на достижение высоких образовательных результатов обучающихся.

Цель:

- обеспечение постепенного вовлечения молодого педагога во все сферы профессиональной деятельности;
- создание условий для успешной личной и профессиональной самореализации педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов, для приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, закрепления молодых специалистов в коллективе;
- создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи:

- ускорение процесса профессионального становления педагогического работника и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива учреждения;
- подготовка наставляемого обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого наставляемого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности.

_____ :

-
-
-
-
-

, ; , ; , ; , ; , ;

1.			1. -145 25 2019 . « () , , ».	- ,	,
			2. 18.01.2021 54- « »		
			3. 4.		
			1. « ».	, ,	,
			2. 3. « »		
			4.		



			<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>« - », « - », « - »</p> <p>4.</p> <p>« - », « - », « - »</p> <p>()».</p>	-	
			<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>		,
2.			<p>1. / -</p> <p>2.</p> <p>()</p> <p>3.</p> <p>:</p> <p>4.</p> <p>,</p> <p>5.</p> <p>6.</p>	-	

3.	.	,	1. , 2. . 3. .	-	
4.	.	,	1. . 2. . 3. .	,	,
5.	/ .	/ .	1. . 2. . 3. / 4. / 5. « / ». 3. ,		,
6.	/		1. , , 2. , , 3. - 4. . 5. . 6. . 7. .	-	,

7.			<p>1. .</p> <p>2. .</p> <p>3. .</p> <p>1. .</p> <p>2. «</p> <p>3. »</p> <p>4. , -</p> <p>5. (,) ,</p> <p>»</p> <p>;</p>		, <p>,</p> <p>,</p> <p>-</p>
----	--	--	---	--	------------------------------

