

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 157» городского округа Самара

Россия, 443114, г.Самара, ул.Георгия Димитрова, 50
тел.: (846) 956-04-42 факс: (846) 956-04-42, 959-38-33 e-mail: samarashkola157@mail.ru

П Р И К А З

07.05.2018 № 292 -од

Об организованном окончании 4 учебной четверти и 2017-2018 уч.года

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. в соответствии со ст. 28 п.5 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организаций» и Плана работы школы на 2017-2018 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Педсовет по допуску к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ обучающихся 9,11 классов **16.05.2018г.** в 13-30 ч. в кабинете физики.

Провести педсовет по переводу обучающихся 2-8, 10 классов в следующий класс **22.05.2018г.** в 13.30ч. в кабинете физики.

2. Завершить обучение в 4-й четверти, 2017-2018 учебном году:

- 1-4, 5-8, 10 классов **31.05.2018г.**;

- 9, 11 классов **25.05.2018г.**

3. Каникулы провести в период:

1-4, 5-8, 10 классы с **01.06.2018г.** по **01.09.2018г.**

4. Учителям - предметникам:

- выставить итоговые отметки во 2-8, 10 классах за 4 четверть и за год с **25.05.2018г.** по **30.05.2018г.** включительно;

- сдать отчет АСУ РСО итогов четверти и года до **01.06.2018г.** включительно профильному руководителю методического объединения;

- представить классным руководителям списки обучающихся, не имеющих положительной аттестации по предметам по состоянию на **25.05.2018г.**, и подготовить предложения по ликвидации задолженностей для обучающихся и родителей до **30.05.2018г.** включительно в соответствии с Положением о порядке организации работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс и Положения о промежуточной аттестации заместителям директора по УВР Комиссаровой Т.Ф. (учителям начальной школы), Аргасцевой М.В. (учителям 5-7 классов), Узбековой Г.Н. (учителям 8-9 классов);

- сдать программы по предметам, календарно-тематическое планирование на 2018-2019 уч.год в срок до 13.06.2018г.

4. Классным руководителям 2-8, 10 классов:

- предоставить директору списки учащихся из АСУ РСО, не имеющих положительной аттестации по состоянию на **25.05.2018г.**;

- выставить отметки за четверть и год в электронные журналы АСУ РСО, дневники обучающихся до **29.05.2018г.** включительно;

- провести линейку, классные часы, инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности с обязательной записью в журнал с учащимися

1-4 классы в 8.30ч. **24.05.2018г.**

5-8,10 классы в 15.00ч. **30.05.2018г.**

- до **30.05.2018г.** под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;

- обеспечить генеральную уборку кабинетов и закрепленных территорий **25.05.2018г. до 18.00 ч.** и сдать их под роспись зам.директора Дорофеевой Н.Б., зам.директора по охране труда и безопасности Степановой О.Н.

- сдать **31.05.2018г.** классные журналы и журналы по технике безопасности:

1-4 классы - Комиссаровой Т.Ф.

5-7 классы - Аргасцевой М.А.

8-11 классы - Узбековой Г.Н.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- сдать результаты диагностики и анкетирования учащихся и родителей, проведенные в течение 4 четверти, занятость учащихся в летние каникулы, заместителю директора по ВР Селезневой Л.И. до **30.05.2018г.** включительно;

- сдать отчет о воспитательной работе за 4 четверть и год заместителю директора по ВР Селезневой Л.И. до **30.05.2018г.** включительно;

- предоставить списки отличников (мальчики, девочки) за год зам.директора по УВР Комиссаровой Т.Ф., Аргасцевой М.А. до 15.05.2018г.

6. Классным руководителям 9,11 классов:

- выставить отметки в электронные журналы АСУ РСО и дневники обучающихся до **25.05.2018г.** включительно;

- сдать журналы зам.директора по УВР до **25.05.2018г.** включительно.

7. Классным руководителям и воспитателям (ГПД) под руководством заместителя директора по организации питания Барсуковой Л.Ю. провести выверку питания до **30.05.2018г.** включительно.

8. Педагогам дополнительного образования и учителям, ведущим часы дополнительного образования и/ или внеурочной деятельности:

- сдать журналы заместителю директора по УВР Узбековой Г.Н. до **31.05.2018г.** включительно;

9. Учителям, ведущим часы платных образовательных услуг:

- сдать журналы заместителю директора по УВР Комиссаровой Т.Ф. до **31.05.2018г.** включительно.

10. Заместителю директора по ВР Селезневой Л.И.:

- до **21.05.2018г.** включительно подготовить и вывесить на стенд программу занятости учащихся во время летних каникул, график V трудовой четверти.

11. Провести заседания:

- **МС Школы** – в 12-00 ч. **08.06.2018г.**

- **МО** классных руководителей в 9.00 ч. **08.06.2018г.**

- **МО** учителей-предметников в 12.00 ч. **13.06.2018г.**

12. Заместителям директора по УВР:
- подготовить справку по итогам 4 четверти и учебного года до **04.06.2018г.** включительно. План работы - до **22.06.2018г.**
 - подать списки отличников директору школы в срок до **21.05.2018г.**
 - **26,28,29,31 мая 2018г.** организовать обучение в дистанционной форме;
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Мордвинова

С приказом ознакомлены:

_____	Узбекова Г.Н.	_____	Модестова Л.Г.
_____	Комиссарова Т.Ф.	_____	Леонтьук Т.Б.
_____	Аргасцева М.А.	_____	Сергеева Л.И.
_____	Плотникова Н.А.	_____	Снежкова Е.А.
_____	Селезнева Л.И.	_____	Володина О.И.
_____	Цветкова В.И.	_____	Ганина Л.Т.
_____	Лабужская О.Н.	_____	Варенова М.Ф.
_____	Гриднева Е.А.	_____	Андреева М.В.
_____	Щепа В.А.	_____	Рябова Е.В.
_____	Иванова Е.В.	_____	Семенова Н.С.
_____	Кузнецова С.А.	_____	Дюжева М.В.
_____	Седова С.В.	_____	Швецова И.И.
_____	Зызлаева И.И.	_____	Латышев А.Н.
_____	Симонова О.И.	_____	Кузьмюк И.В.
_____	Максимова Л.И.	_____	Быстрова Н.А.
_____	Бухтиярова М.А.	_____	Зинурова Г.Р.
_____	Корнейчук Р.Н.	_____	Конев Д.Е.
_____	Кочеткова И.В.	_____	Конев Д.Е.
_____	Красюк И.М.	_____	Ганин Н.И.
_____	Пономарева Л.В.		
_____	Лобода Е.Н.		
_____	Парамошкина Т.А.		
_____	Куляскина С.Ю.		
_____	Багрянова Н.В.		